

Verbale di Incontro

In data odierna Azienda e Organizzazioni Sindacali si sono incontrate, anche a seguito della richiesta unitaria del 7 novembre 2023, per analizzare alcune tematiche relative all'ambito di Mercato Privati, nonché lo stato di avanzamento dei progetti organizzativi in corso di implementazione che hanno interessato la Funzione.

Nel corso dell'odierno incontro le Organizzazioni Sindacali hanno nuovamente evidenziato che, anche per assicurare la più efficace realizzazione dei progetti organizzativi soprarichiamati, nonché adeguati standard di servizio al cliente, è necessario garantire un opportuno presidio del front end, da rafforzare attraverso inserimenti di nuovo personale da realizzare in tempi brevi.

L'Azienda ha fornito alle OO.SS. un aggiornamento in merito al progetto Hub&Spoke, con specifico riguardo alla riconfigurazione dei bacini condivisa con il verbale del 24 maggio 2023 ed approfondita nei successivi incontri territoriali, al progressivo piano di formazione dedicato alle risorse interessate dal modello nonché all'estensione dell'utilizzo dello specifico applicativo per i Dup Hub. A tale ultimo riguardo si ribadisce la complessiva competenza della Filiale di riferimento in merito alle problematiche gestionali connesse all'operatività del servizio.

L'Azienda ha altresì presentato i principali driver qualitativi emergenti dall'implementazione del nuovo modello organizzativo preannunciando, altresì l'imminente lancio del Sistema di Incentivazione Base 2024 di cui verrà fornita specifica informativa alle OO.SS.

Con riferimento al suddetto progetto, infine, le OO.SS. ribadiscono la necessità di effettuare un approfondimento complessivo in merito alle possibili soluzioni strutturali di carattere gestionale/organizzativo che ne agevolino la sostenibilità.

In relazione, invece, al progetto Polis - Casa dei Servizi Digitali, l'Azienda ha presentato alle OO.SS. i dati relativi ai servizi attivati, agli uffici attualmente coinvolti, alle attività di formazione e comunicazione realizzate, nonché i prossimi step di progetto. In particolare, è stato illustrato il processo di lavorazione del nuovo servizio relativo alla richiesta di rilascio dei passaporti e dei certificati anagrafici ANPR a sportello.

Su specifica richiesta delle OO.SS. in merito alle problematiche di carattere immobiliare - fermo restando il coinvolgimento dei RR.LL.S. laddove necessario - l'Azienda si impegna ad interessare le strutture competenti al rispetto dei termini di effettuazione dei lavori di riconfigurazione degli Uffici e a fornire alle OO.SS. il periodico stato di avanzamento degli stessi.

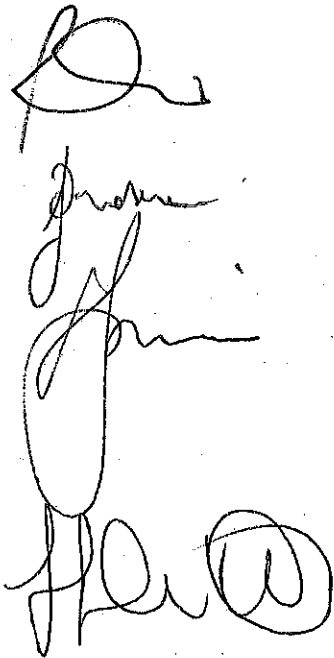
In merito alle attività formative correlate ai progetti sopra enucleati, le Parti condividono di prevedere momenti di allineamento con periodicità semestrale che consentano di verificare l'effettivo coinvolgimento del personale interessato e l'efficacia delle stesse, anche in relazione alle concrete modalità di fruizione.

In relazione alla richiesta sindacale del 18 gennaio 2024, avente ad oggetto le nuove funzionalità del gestore attese, l'Azienda ha illustrato le specifiche tecniche della nuova release, garantendo che tale implementazione fornirà al front end elementi utili a migliorare il servizio alla clientela e che la stessa non rappresenta in alcun modo uno strumento di controllo a distanza dei lavoratori.

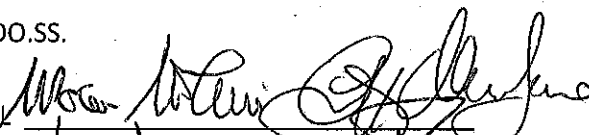
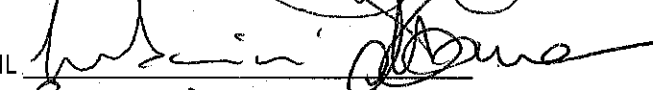
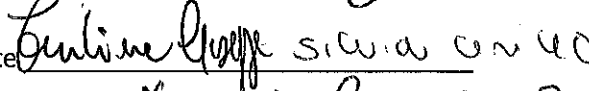

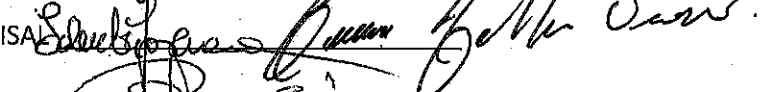
Le Parti, infine, concordano di affrontare la più complessiva tematica del presidio del front end nell'ambito della trattativa sulle Politiche Attive del Lavoro il cui avvio è stato calendarizzato per il 5 febbraio p.v.

Roma li 31/01/2024

per Poste Italiane S.p.A.



per le OO.SS.

SLP-CISL 
SLC-CGIL 
UILposte 
CONFSAL-COM.NI 
FAILP CISA 
FNC UGL Com.ni 